



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

JL. GAJAHMADA KARANGSARI KENDAL TELP / FAX (0294) 381321 KODE POS : 51319

e-mail : dlh@kendalkab.go.id web site : dlh.kendalkab.go.id

PERSYARATAN PENGAJUAN
SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN PENGELOLAAN
DAN PEMANTAUAN LINGKUNGAN (SPPL)

1. Surat Permohonan dari Pemrakarsa kepada Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kendal.
2. Formulir SPPL yang dilampiri :
 - a. Izin Prinsip / BA IMB dari DPMPTSP
 - b. FC. KTP Pemohon
 - c. Pernyataan Kesesuaian Ruang (Ringkasan BA Prinsip/IMB)
 - d. Site Plan yang ditandatangani Dinas PUPR Kab. Kendal
 - e. Akta Perusahaan dan Pengesahannya (jika berbadan hukum)
 - f. Berita Acara Sosialisasi dengan warga sekitar mengetahui Kades dan Camat (untuk pendirian minimarket)
 - g. Rekomendasi Pendirian Klinik dari Dinas Kesehatan Kab. Kendal (untuk pendirian klinik)
 - h. Mou dengan pihak ke-3 tentang pengelolaan limbah B3

✓ Sesuai Surat Edaran Bupati Kendal
No. 660/2202/2016 tanggal 14 September 2016

"PEMOHON SPPL WAJIB
MENYUMBANG BIBIT TANAMAN "

✓ Pengambilan SPPL tidak dipungut biaya (GRATIS)



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

JL. GAJAHMADA KARANGSARI KENDAL TELP / FAX (0294) 381321 KODE POS : 51319

e-mail : dlh@kendalkab.go.id web site : dlh.kendalkab.go.id

BAGAN ALUR

PENGAJUAN DAN PEMERIKSAAN SPPL

